

für den gemeindlichen Bauhof
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Schlosser*in (m/w/d)

Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Bedienung, Instandhaltung, Wartung und Pflege von kommunalen Fahrzeugen, Maschinen und Kleingeräten
- Allgemeine Schlosserarbeiten im kommunalen Bereich
- Mitarbeit bei allen anfallenden Arbeiten am Gemeindebauhof
- Teilnahme am Winterdienst und an der Rufbereitschaft

Vorausgesetzt werden:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Kfz-Mechaniker*in bzw. KFZ-Mechatroniker*in, zum/ zur Landmaschinenmechaniker*in bzw. Mechaniker*in für Land- und Baumaschinentechnik
- Praktische und aktuelle Erfahrung im Bereich der Wartung und Instandhaltung von kommunalen Fahrzeugen, Maschinen und Kleingeräten
- Eine gültige Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse BE; wünschenswert Klasse CE bzw. die Bereitschaft diese innerhalb der nächsten 2 Jahre zu erwerben.
- EDV Kenntnisse der gängigen Betriebssysteme (u.a. Windows, Word, Excel)
- körperliche Belastbarkeit
- selbständige und gewissenhafte Arbeit
- die Bereitschaft zur Übernahme berufsfeldfremder Tätigkeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- freundliches und bürgernahes Auftreten
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Bereitschaft zu Wochenend- und Abenddiensten (z.B. bei Festen und Märkten)

Unser Angebot:

- unbefristeter Arbeitsplatz mit Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 6 TVöD sowie Aufbau einer betrieblichen Zusatzrente (ZVK)
- eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team mit persönlicher Atmosphäre
- persönliche Entwicklungs- und fachliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- fachliche Beratung und Unterstützung
- leistungs- und tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit allen sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

- Möglichkeit zur Teilnahme an der betrieblichen Gesundheitsvorsorge
- Dienstradleasing

Die Gemeinde Kranenburg verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern gemäß Landesgleichstellungsgesetz NRW. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht, ebenso Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 25.11.2022 per Email in einer PDF-Datei (max. 5 MB) an bewerbung@kranenburg.de oder per Brief an die Gemeinde Kranenburg, Hauptamt, Klever Straße 4, 47559 Kranenburg.